

淡江大學教師評鑑「輔導及服務」評分準則表

- 108.5.22 校教師評審委員會108學年度第1-2次會議通過
 108.07.23 處秘法字第1080000030號函公布
 109.6.10 校教師評審委員會109學年度第1-3次會議通過
 109.07.15 處秘法字第1090000023號函公布
 110.11.19 校教師評審委員會110學年度第3次會議修正通過
 110.12.09 處秘法字第1100000046號函公布
 111.05.18 校教師評審委員會111學年度第1-2次會議修正通過
 111.06.27 處秘法字第1110000026號函公布
 111.09.16 第186次行政會議修正通過
 111.10.07 校秘字第 1110009001 號函公布
 112.05.24 校教師評審委員會112學年度第1-2次會議通過
 112.07.05 處秘法字第1120000025號函公布
 112.11.15 校教師評審委員會112學年度第3次會議通過
 112.12.05 處秘法字第1120000054號函公布

學院		系別	
受評教師姓名		職稱	人員代號
本次評鑑資料採計期間	年 月 日～ 年 月 日		
符合本校教師聘任待遇服務辦法第2條第2項規定：「專任教師每週應排定在校上班四天」。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

A、基本計分項目(最高不超過30分)

項目	評鑑內容	計分標準	權責單位舉證/檢核單位
A1	導師	<input type="checkbox"/> 每學期 <u>3</u> 分，計_____學期，共_____分。	學務處、教務處、國際處/ 發聘二級
	善盡導師義務	<input type="checkbox"/> 每學期 <u>2</u> 分，計_____學期，共_____分。	
	榮譽學程學術指導教師	<input type="checkbox"/> 每學期 <u>2</u> 分，計_____學期，共_____分。	
A2	境外生導師	<input type="checkbox"/> 每學期 <u>2</u> 分，計_____學期，共_____分。	各作業單位/ 發聘二級
A2	擔任校級委員會委員且出席會議次數達3分之2以上。	<input type="checkbox"/> 每學期 <u>3</u> 分，計_____個，共_____分。 (至多加9分)	
A3	擔任發聘一級各項會議召集人或委員且出席會議次數達3分之2以上。	<input type="checkbox"/> 每學期 <u>3</u> 分，計_____個，共_____分。 (至多加9分)	發聘一級
A4	擔任發聘二級各項會議召集人或委員且出席會議次數達3分之2以上。	<input type="checkbox"/> 每學期 <u>3</u> 分，計_____個，共_____分。 (至多加9分)	發聘二級
A5	每學期更新教師歷程系統個人資料，並提供發聘一、二級、院、校之評鑑所需之個人資料。	<input type="checkbox"/> 每學期 <u>3</u> 分，計_____學期，共_____分。 (至多加9分)	發聘二級

註：第A2至A4項以實際出席次數計算，但因公請假可列計算之。

B、校級計分項目(最高不超過 30 分)

項目	評鑑內容	計分標準	權責單位舉證/檢核單位
B1	配合執行發聘一、二級及校之各項行政措施，並經該業務主管認可之服務項目每學年至少一項。	<input type="checkbox"/> 每學期每項 5 分，計_____學期，共_____分。 (至多加 15 分) 業務主管具體文字說明:_____	發聘一、二級及各業務主管單位
B2	執行校務發展計畫，並達成 KPI。	<input type="checkbox"/> 每學期 5 分，計_____學期，共_____分。	發聘二級
B3	協助進行校內重點研究計畫審核。	<input type="checkbox"/> 每學期 5 分，計_____學期，共_____分。 (至多加 10 分)	自行舉證
B4	兼任校內有給職行政主管或秘書。	<input type="checkbox"/> 每學期 2 分，計_____學期，共_____分。	人資處/ 發聘二級
B5	募款績效。	<input type="checkbox"/> 募款經費累計達 100 萬元以上者，每學期 10 分，計__學期，共__分。 <input type="checkbox"/> 募款經費累計達 50 萬元以上未達 100 萬元者，每學期 7 分，計__學期，共__分。 <input type="checkbox"/> 募款經費累計達 10 萬元以上未達 50 萬元者，每學期 5 分，計__學期，共__分。 <input type="checkbox"/> 募款經費累計達 1 萬元以上未達 10 萬元者，每學期 3 分，計__學期，共__分。 <input type="checkbox"/> 募款經費累計達 3 千元以上未達 1 萬元者，每學期 1 分，計__學期，共__分。	校友處/ 發聘二級
B6	獲選優良導師者。	<input type="checkbox"/> 特優導師，每次 5 分。 <input type="checkbox"/> 優良導師，每次 3 分。	學務處/ 發聘二級
B7	擔任行政單位立案之社團、學生學習社群(讀書會)等指導教師。	<input type="checkbox"/> 每學期每案 5 分，計_____案，共_____分。 (至多加 10 分)	自行舉證
B8	參加校指派之招生宣導者。	<input type="checkbox"/> 每案 5 分，計_____案，共_____分。 (至多加 10 分)	教務處/ 發聘二級
B9	前往高中職學校協助擔任面試技巧模擬輔導教師。	<input type="checkbox"/> 每案 5 分，計_____案，共_____分。 (至多加 10 分)	教務處/ 發聘二級

項目	評鑑內容	計分標準	權責單位舉證/檢核單位
B10	參加境外教育展；參與策略聯盟高中輔導課程。	<input type="checkbox"/> 境外教育展每次 5 分，計____案，共____分。 <input type="checkbox"/> 策略聯盟高中輔導課程每案 3 分，計____案，共____分。	發聘二級
B11	擔任職涯導師當學期執行輔導工作。	<input type="checkbox"/> 每學期 3 分，計____學期，共____分。	學務處/ 發聘二級
B12	擔任教育部「大學社會責任實踐計畫」之主持人、共同主持人及協同主持人。	<input type="checkbox"/> 每學期 5 分，計____學期，共____分。 (至多加 15 分)	USR 計畫辦公室/ 發聘二級
B13	擔任校友服務暨資源發展處主辦之新生暨家長座談會主講人與出席教師。	<input type="checkbox"/> 每學期 2 分，計____學期，共____分。 (至多加 8 分)	校友處/ 發聘二級
B14	擔任國家科學及技術委員會大專生專題計畫案指導老師且通過申請。	<input type="checkbox"/> 每案 5 分，計____案，共____分。 (至多加 10 分)	研發處/ 發聘二級
B15	指導學生參加校外競賽獲獎。	<input type="checkbox"/> 每案 5 分，計____案，共____分。 (至多加 10 分)	自行舉證
B16	擔任本校員工福利委員會/女教職員聯誼會委員、幹部或課程指導老師。	<input type="checkbox"/> 每學期 2 分，計____學期，共____分。	自行舉證
B17	有特殊優良事蹟獲校外媒體刊登者。	<input type="checkbox"/> 每案 5 分，計____案，共____分。 (至多加 10 分)	自行舉證
B18	擔任各級政府無給職且經核准後備查之專業委員會委員。	<input type="checkbox"/> 每案 5 分，計____案，共____分。 (至多加 10 分)	自行舉證
B19	擔任政府立案之學術團體無給職且無車馬費之理事長、副理事長、秘書長、副秘書長、理事、監事。	<input type="checkbox"/> 理事長、副理事長每案 3 分，計____案，共____分。 <input type="checkbox"/> 秘書長、副秘書長每案 2 分，計____案，共____分。 <input type="checkbox"/> 理事、監事每案 1 分，計____共____分。	自行舉證
B20	擔任考選部國家考試典試委員。	<input type="checkbox"/> 每案 5 分，計____案，共____分。	自行舉證

項目	評鑑內容	計分標準	權責單位舉證/檢核單位
B21	擔任各級學校之評鑑或訪視委員。	<input type="checkbox"/> 每案 3 分，計_____案，共_____分。	自行舉證
B22	通過校園性平事件調查培訓及參與性別平等教育委員會調查案。	<input type="checkbox"/> 通過相關培訓列入「教育部校園性侵害性騷擾或性霸凌調查專業人才庫」，並參與調查案，每案 5 分，計_____案，共_____分。 (至多加 15 分)	秘書處/ 發聘二級
B23	配合系所師資質量基本需求進行主從聘	<input type="checkbox"/> 每學年 5 分，計_____學年，共_____分。 (至多加 10 分)	自行舉證/ 發聘二級
B24	跨領域專長課程輔導教師。	<input type="checkbox"/> 每學期 2 分，計_____學期，共_____分。	教務處/ 發聘二級
B25	擔任本校各項招生考試面試委員遲到或未到期。	<input type="checkbox"/> 每項招生考試扣分 2 分，計_____項招生考試，共_____分。	教務處/ 發聘二級
B26	期末教學評量平均回收率(全部授課科目之填答總人數除以選課總人數)達 70%以上。	<input type="checkbox"/> 每學期 2 分，計_____學期，共_____分。	品質保證稽核處

C、發聘一、二級計分項目(發聘一級自訂，單一項目至多加 20 分，總分以 40 分為限，項目以不重複本表 A、B 及「教學」評分準則表、「研究」評分準則表，並以建立自身特色為原則，經發聘一級教師評審委員會審議通過，及校長核定後實施)

項目	評鑑內容	計分標準	檢核作業單位
	其他發聘一級自訂加分項目		

輔導及服務項目評鑑結果		
受評教師自評	二級教評會初評	一級教評會複評
A: _____ B: _____ C: _____ 總分為_____。	A: _____ B: _____ C: _____ 總分為_____。	A: _____ B: _____ C: _____ 總分為_____。
簽章:	二級主管簽章:	一級主管簽章: